



**3° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE GIANNI RODARI - ACIREALE**

VIA DEL CASTELLO 3

CTIC8AU007@ISTRUZIONE.IT

Prot. e data informatici

CUP **D44D22004430006**

III ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. RODARI"-ACIREALE Prot. 0008175 del 24/07/2023 VI-2 (Uscita)
---

**Oggetto: AVVISO UNICO per la selezione e il reclutamento di figure di supporto tecnico organizzativo nei ruoli del personale A.T.A. per il progetto PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-21895 - Titolo Ambienti di apprendimento innovativi**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante *“Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”*
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante *“Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”* e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA** nello specifico la **MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – linea di investimento PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Investimento 3.2: Scuola 4.0** - finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell’Istruzione **Decreto 218 dell’8 agosto 2022 di riparto delle risorse** con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € **137.904,70** per la realizzazione degli Interventi;
- VISTA** la nota del Ministero dell’Istruzione e del merito **107624 del 21/12/2022**, con la quale sono state diramate le **Istruzioni Operative** relative all’investimento **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Investimento 3.2: Scuola 4.0**;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all’adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);



- VISTO** il progetto **Ambienti di apprendimento innovativi** presentato in data **27/02/2023** attraverso la piattaforma FUTURA;
- PRESO ATTO** che in data 17/03/2023 prot. 42806 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;
- VISTO** il Programma Annuale 2023 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio **prot. 4371 DEL 04/04/2023**;
- PRESO ATTO** della necessità di individuare delle figure di supporto tecnico organizzativo nei ruoli del personale A.T.A. per la corretta realizzazione del progetto;
- VISTO** l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il proprio decreto di avvio della procedura di selezione **di figure di supporto tecnico organizzativo nei ruoli del personale A.T.A.** per il progetto PNRR **MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-21895 - Titolo Ambienti di apprendimento innovativi**;

## EMANA

il seguente **avviso** per la selezione e il reclutamento **delle seguenti figure di supporto tecnico organizzativo al progetto PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-21895 - Titolo Ambienti di apprendimento innovativi**:

- **N. 1 Consulente tecnico specialistico al Dirigente Scolastico/Project Manager;**
- **N. 1 Assistente per supporto tecnico operativo;**
- **N. 1 Collaboratore per supporto logistico operativo.**

### Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al personale interno al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarichi**»), per le seguenti figure.

Ruolo	Compiti (in sintesi)	N° Unità previste	N° ore previste totali
Consulente tecnico specialistico al Dirigente Scolastico/Project Manager	Partecipare agli incontri di coordinamento del progetto; Collaborare con il Dirigente Scolastico/Project Manager per le attività specialistiche, per la consulenza tecnica riferita all'attuazione dell'intervento; Organizzare la predisposizione della documentazione utile agli acquisti; Cooperare con il Dirigente Scolastico/Project Manager al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata; Operare sulla piattaforma FUTURA PNRR;	<b>1</b>	<b>125</b>
Assistente per supporto tecnico operativo	Supportare il gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria; Supportare il Dirigente Scolastico/Project Manager nella gestione dei rapporti con le aziende e nella rendicontazione amministrativa; Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative al progetto.	<b>1 o 2</b>	<b>50</b>
Collaboratore per supporto logistico operativo	Supportare il personale delle aziende installatrici; Provvedere alla logistica; Provvedere alla sistemazione degli ambienti didattici.	<b>1, 2 o 3</b>	<b>36</b>

## Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B. a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);

## Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) in servizio a tempo indeterminato nei ruoli del personale ATA, che, alla data di scadenza del bando:



- i. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ii. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - iii. Per l'incarico di consulente tecnico specialistico al Dirigente Scolastico/Project Manager, appartengano al ruolo dei Direttori dei Servizi Generali e Amministrativi;
  - iv. Per l'incarico di assistente per supporto tecnico operativo, appartengano al ruolo degli Assistente Amministrativi;
  - v. Per l'incarico di collaboratore per supporto logistico operativo, appartengano al ruolo dei Collaboratori Scolastici.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### Articolo 4 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base dei titoli dichiarati, secondo le seguenti griglie di valutazione:

Consulente tecnico specialistico al Dirigente Scolastico/Project Manager			
Titoli di Studio	Autovalutazione	Punti attribuiti dalla scuola	Max Punti
Laurea specialistica/magistrale/vecchio ordinamento ✓ fino a 89 ..... 4 punti ✓ da 90 a 99 ..... 5 punti ✓ da 100 a 104 ..... 6 punti ✓ da 105 a 110 e lode..... 7 punti	Tit. N°: .... p.ti:.....		Max punti 7
Seconda laurea ✓ fino a 89 ..... 1 punto ✓ da 90 a 104..... 2 punti ✓ da 105 in poi ..... 3 punti	Tit. N°: .... p.ti:.....		Max punti 3
Certificazioni riconosciute a livello nazionale o europeo inerenti il profilo per cui si candida (1 per ciascuna certificazione)	Tit. N°: .... p.ti:.....		Max punti 2
Master di II livello afferente la tipologia richiesta	Tit. N°: .... p.ti:.....		Punti 3
Dottorato di ricerca afferente la tipologia del modulo	Tit. N°: .... p.ti:.....		Punti 3

Corso di perfezionamento/master annuale inerente il profilo per cui si candida – ore 1500=60 CU	Tit. N°: .... p.ti:.....		Punti 1
Pubblicazione riferita alla disciplina richiesta (1 punto per ogni pubblicazione)	Tit. N°: .... p.ti:.....		Max punti 3
<b>Esperienze professionali</b>			
Pregresse esperienze in progetti attinenti al settore richiesto (1 p.to per ogni esperienza)	Tit. N°: .... p.ti:.....		Max 3 punti

### Assistente per supporto tecnico operativo

Titoli di Studio	Autovalutazione	Punti attribuiti dalla scuola	Max Punti
Diploma di scuola secondaria di II grado	p.ti:.....		Punti 1
Diploma di laurea triennale	Tit. N°: .... p.ti:.....		Punti 3
Laurea specialistica o vecchio ordinamento	Tit. N°: .... p.ti:.....		Punti 7
Certificazioni informatiche (ECDL, EIPASS, etc.) (1 punto per ciascuna certificazione)	Tit. N°: .... p.ti:.....		Max 2 punti
Seconda posizione economica	p.ti:.....		Punti 1
Prima posizione economica	p.ti:.....		Punti 1
Incarico di Sostituto del D.S.G.A. (1 punto per ciascun incarico)	Tit. N°: .... p.ti:.....		Max punti 5
Incarichi specifici (1 punto per ciascun incarico)	Tit. N°: .... p.ti:.....		Max punti 5
Pregresse esperienze nell'ambito della gestione di progetti attinenti al settore (2 punti per ogni esperienza)	Tit. N°: .... p.ti:.....		Max 10 punti

### Collaboratore per supporto logistico operativo

Titoli di Studio	Autovalutazione	Punti attribuiti dalla scuola	Max Punti
Diploma di scuola secondaria di II grado	p.ti:.....		Punti 1

Diploma di laurea triennale	Tit. N°: .... p.ti:.....		Punti 3
Laurea specialistica o vecchio ordinamento	Tit. N°: .... p.ti:.....		Punti 7
Certificazioni informatiche (ECDL, EIPASS, etc.) (1 punto per ciascuna certificazione)	Tit. N°: .... p.ti:.....		Max 2 punti
Prima posizione economica	p.ti:.....		Punti 1
Incarichi specifici (1 punto per ciascun incarico)	Tit. N°: .... p.ti:.....		Max punti 5
Pregresse esperienze nell'ambito della gestione di progetti attinenti al settore (2 punti per ogni esperienza)	Tit. N°: .... p.ti:.....		Max 10 punti

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale interno, in servizio presso questo Istituto;
- **COLLABORAZIONE PLURIMA** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche.

#### Articolo 5 – Durata degli incarichi

1. Le attività oggetto degli incarichi avranno durata fino al 31/12/2024, o comunque fino alla chiusura del progetto, a decorrere dalla data dell'incarico/contratto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione degli incarichi originari è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili ai collaboratori, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

La prestazione professionale svolta dal personale individuato tra il personale interno e quello dipendente da altre istituzioni scolastiche (collaboratori plurimi) sarà retribuita in base agli importi orari previsti dal CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca.

Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

#### Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **11:00** del giorno **01/08/2023** all'ufficio Protocollo dell'Istituto **3° ISTITUTO**



**COMPRENSIVO STATALE GIANNI RODARI - ACIREALE**, a mezzo posta elettronica certificata o brevi manu.

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
  - ii. una seconda copia del *curriculum vitae* priva dei dati personali, ai fini dell'adempimento degli obblighi sulla trasparenza;
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

#### **Articolo 8 - Valutazione delle domande**

1. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 10 dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo on line dell'Istituzione scolastica, sul sito web <https://www.3icrodari.edu.it/>.
6. Trascorso il termine di 15 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

#### **Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Articolo 10 - Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

### **Articolo 11 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Elisabetta Maggio.

### **Articolo 12 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **3° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE GIANNI RODARI - ACIREALE**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **Dott.ssa Elisabetta Maggio**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **Renato Narcisi**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: **Netsense s.r.l.**, sede via Novaluce 38, Tremestieri Etneo (CT), mail [info@netsenseweb.com](mailto:info@netsenseweb.com).

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).



### **Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato all'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.3icrodari.edu.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

### **Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 15 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Elisabetta Maggio  
*(firmato digitalmente)*

È allegato al presente Avviso pubblico:

**All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione



## Allegato A

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO UNICO per la selezione e il reclutamento di figure di supporto tecnico organizzativo nei ruoli del personale A.T.A. – Scuola 4.0 - progetto PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-21895 - Titolo Ambienti di apprendimento innovativi - CUP D44D22004430006**

**(allegare copia documento d'identità in corso di validità)**

Al Dirigente Scolastico

dell'Istituto **3° ISTITUTO COMPRENSIVO  
STATALE GIANNI RODARI - ACIREALE**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_ Via/Piazza  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Codice Fiscale  
\_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_

*[indicare se il partecipante rientra tra il personale interno alla Istituzione scolastica ovvero se appartiene ad altra Istituzione scolastica]*

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura per la selezione e il reclutamento di

- Consulente tecnico specialistico al Dirigente Scolastico/Project Manager;
- Assistente tecnico operativo;
- Collaboratore logistico operativo;

**nell'ambito delle azioni del progetto PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-21895 - Titolo Ambienti di apprendimento innovativi.**

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:



1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
  - residenza: \_\_\_\_\_
  - indirizzo posta elettronica ordinaria: \_\_\_\_\_
  - indirizzo posta elettronica certificata (PEC): \_\_\_\_\_
  - numero di telefono: \_\_\_\_\_,autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

#### **DICHIARA ALTRESÌ**

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali];
7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;



a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

10. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

11. possedere il seguente titolo accademico o di studio: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

12. altro:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Si allegano alla presente due copie del proprio *curriculum vitae* sottoscritti, di cui una priva dei dati personali, contenenti una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_